



محضر جلسة الاستثنائية الخامسة لسنة 2020
المنعقدة يوم الأربعاء 14 أكتوبر 2020

عملا بمقتضيات القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بإصدار مجلة الجماعات المحلية، وبناء على الاستدعاء الفردي الموجه إلى كافة أعضاء المجلس البلدي الصادر بتاريخ 12 أكتوبر 2020 تحت عدد 3763 والاتي نصّه:

من رئيس بلدية حمام الشط
إلى

السيد :

وبعد، يتشرف رئيس بلدية حمام الشط بدعوتكم لحضور الجلسة الاستثنائية الخامسة لسنة 2020 و المزمع عقدها يوم الأربعاء 14 أكتوبر 2020 على الساعة الخامسة مساء بقصر البلدية وذلك للتداول في المواضيع التالي:

1/ مشروع الشراكة والاندماج ضمن SGP

2/ مشروع إنشاء منتجع للمتقاعدين الايطاليين.

3/ تفويض لجنة رخص البناء واللجنة الاستثنائية للتراخيص.

عقد المجلس البلدي لبلدية حمام الشط دورته الاستثنائية الخامسة لسنة 2020 يوم الأربعاء 14 أكتوبر 2020 على الساعة الخامسة مساء بقصر بلدية حمام الشط برئاسة السيد نزار مقري رئيس البلدية وقد حضر أشغال الدورة السادة والسيدات أعضاء المجلس البلدي الأتي ذكرهم:

سلوى الراجحي – الهادي روبن- فيروز الغرياني- علي ابن الحاج خليفة- علي البارودي- نسرین الماجري- بنور بنور- تيسير العكرمي - مروان هبيطة- ميساء بنالطاهر- علي العياشي- سنية بوحجر- علي درين- المنصف ساعي- فاطمة الزهراء بن عيسى.

تغيب بعذر السيد(ة): آمنة بالضيافي.

تغيب بدون عذر السادة: بسمة المرزوقي- دنيا السعداوي- سعاد الخميري- فتحي زقروبة- لطفي الصغيري- إبراهيم حفيظ- محبوبة الدبابي.

ومن الإدارة البلدية:

- السيد : خالد السلامي الكاتب العام.

- السيد: صالح الغديفي المدير الفني

- السيد: ياسين بوشناق رئيس المصلحة المالية

- السيد فؤاد مصباح كاهية مدير التهيئة العمرانية

- السيدة رحيمة الجملي: رئيسة مصلحة النظافة
عملا بمقتضيات الفصل 218 وخاصة الفقرة الخامسة منه من القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المتعلق بإصدار مجلة الجماعات المحلية تولّى السيّد **خالد السلامي الكاتب العام للبلدية** كتابة الجلسة. وبعد التأكد من النصاب القانوني، ونظرا إلى أن الأعضاء الحاضرين تتألف منهم الأغلبية المطلقة، شرع على بركة الله السيّد **نزار مقري رئيس البلدية** بافتتاح أعمال الجلسة مرحبا بكافة الحاضرين. **ثم** تطرّق إلى عرض النقاط والمواضيع المدرجة بجدول أعمال الدورة وهي:

1/ مشروع الشراكة والاندماج ضمن SGP

2/ مشروع إنشاء منتجع للمتقاعدين الايطاليين.

3/ تفويض لجنة رخص البناء واللجنة الاستثنائية للتراخيص.

اثر ذلك تقدمت السيدة سلوى الراجحي لإضافة نقطة رابعة تتمثل في إمكانية شراكة مع بلدية ألمانية BAVARIA وكانت الموافقة بالإجماع.

4/ شراكة مع بلدية ألمانية BAVARIA

I- مشروع الشراكة والاندماج ضمن SGP:

عُرض علينا مشروع شراكة واندماج ضمن SGP وهي شراكة تعمل على التدقيق وتشخيص العمل بالبلدية ومساعدتها لتحسين أداءها والرفع من مستوى عملها إلى الأفضل ويمكن لها الانتفاع بمساعدات تخص انجاز مشاريع أو دعم البلدية بمعدات نظافة وفيما يلي عرض حوصلة للمشروع:

PROJET :

DIAGNOSTIC STRATÉGIQUE ET ÉTABLISSEMENT
D'UN PLAN STRATÉGIQUE COMMUNAL (PSC)

- « La planification stratégique consiste à établir un schéma de développement dans le but d'atteindre une série d'objectifs préalablement définie. »
- La planification stratégique permet de déterminer précisément où vous voulez amener votre commune durant la prochaine année ou à plus long terme, et comment vous allez vous y prendre pour l'y amener.
- Les communes peuvent se doter, à l'échelle de leur territoire, d'un plan stratégique communal impactant l'ensemble de leurs missions. Au delà du plan de développement local, prévu dans le cadre du code des collectivités locales (article 105), cet outil d'anticipation, de planification et de gouvernance permettra aux décideurs municipaux élus de fixer des objectifs stratégiques précis en préconisant des actions concrètes et adéquates.
- Le plan stratégique communal englobe l'ensemble des objectifs stratégiques. Il reprend l'ensemble des projets proposés par le conseil municipal et constitue un préalable incontournable à l'établissement des documents stratégiques importants à la vie communale tels que (PDL, plan énergétique, plan de mobilité, schéma stratégique de gestion des ressources humaines....).

LES OBJECTIFS DU PSC

1. Le PSC est défini comme un **outil de gouvernance pluriannuel** reprenant la stratégie développée par le conseil municipal pour atteindre les objectifs stratégiques qu'il s'est fixés. Cette stratégie nécessite la détermination d'objectifs opérationnels et d'actions, tenant compte de différents facteurs:
 - ✓ Exogènes (contexte urbain ou rural, démographie, profil socio-économique,...),
 - ✓ Endogènes (moyens humains et financiers à disposition).
2. Le PSC est un **préalable incontournable** à l'établissement des plans d'action des différentes commissions municipales prévues par le code de la collectivité. Beaucoup d'élus municipaux membres des commissions non technique affirment ne pas avoir de vision claire leur permettant de planifier les travaux de leurs commissions, en raison de l'absence d'une vision stratégique du conseil municipal. Les actions et propositions effectuées par les commissions restent superficielles et sans résultat. Ce faisant, ils perdent de vue les orientations stratégiques de leurs missions et prennent rapidement des actions à court terme, qui ne sont pas toujours optimales.
3. Le PSC est également un **outil de diagnostic stratégique** permettant à la commune de bien situer sa position en fonction de ses forces et de ses faiblesses, tout en tenant compte des occasions et des menaces dans l'environnement.

LES OBJECTIFS DU PSC

4. Le PSC est un **outil évolutif** et dont la construction doit découler d'une approche participative en collaboration avec les parties prenantes et les membres de la société civile.
5. Le PSC est un **outil d'évaluation** annuel, à mi-mandature et en fin de mandature. Cette évaluation a pour objectif non seulement de dresser le bilan des actions effectuées, mais aussi un outil de priorisation des actions à effectuer.
6. Les délibérations prises par les conseils municipaux doivent être concordantes avec les actions stratégiques prévues dans le PSC.

LA DÉMARCHE MÉTHODOLOGIQUE DE CONSTRUCTION D'UN PSC

1. Détermination des objectifs stratégiques:

Les objectifs stratégiques traduisent la vision des conseillers municipaux élus , ce que le conseil municipal veut être au terme de la mandature ou à plus long terme. Ils se déclinent en objectifs opérationnels en se concrétisant par des retombées, des effets, des résultats attendus et observés.

2. Détermination des objectifs opérationnels:

Les objectifs opérationnels traduisent les étapes à effectuer au niveau opérationnel permettant d'atteindre les objectifs stratégiques fixés. Il s'agit de définir les projets permettant de contribuer à la réalisation des objectifs stratégiques.

Ils se concrétisent par des réalisations, des actions attendues.

3. Identification des actions:

Il s'agit du "Comment », à savoir les moyens de concrétisation de l'objectif opérationnel auquel l'action se rapporte.

LE UN PROCESSUS EN 4 ÉTAPES

PSC

Le processus d'établissement d'un PSC s'effectue à travers 4 étapes, à savoir;

1.La préparation,

2.Le diagnostic,

3.L'analyse,

4.L'élaboration du plan.

LA PRÉPARATION

Cette étape est fondamentale dans le processus d'établissement d'un PSC. Si elle est bien menée, elle permet de passer aisément aux autres étapes.

Lors de cette phase, il s'agit pour la commune en collaboration avec l'Expert, d'identifier les points suivants:

- ✓ Les projets réalisés par la commune au cours des cinq dernières années,
- ✓ Les axes stratégiques de la commune,
- ✓ Les principales parties prenantes de la commune,
- ✓ Les personnes clés de la commune,
- ✓ L'identification des sources de données sur les principaux acteurs de l'environnement (partenaires techniques, ONG, tutelle...),
- ✓ La constitution de l'équipe de planification (dont la taille dépend de la taille de la commune).

Durée de la phase de préparation: 2 à 4 jours

LE DIAGNOSTIC

Le diagnostic permet à la commune d'examiner l'adéquation de sa situation actuelle avec son environnement à travers une analyse **SWOT** ou **PESTEL**. A cet effet, elle passe en revue son historique, ses relations avec les acteurs clés de son environnement, ses ressources, ses services fournies et les résultats atteints. En d'autres termes, elle évalue les forces et les faiblesses dans l'exécution de ses services rendus.

- Pour chaque dimension identifiée, il s'agit d'identifier les points forts et les points faibles, ainsi que les possibilités ou contraintes découlant de son environnement externe.
- Cette phase de diagnostic de la situation interne et externe de la commune permet d'identifier les enjeux critiques auxquels la commune fera face dans les étapes suivantes de la planification stratégique.
- La compréhension et l'anticipation de l'environnement communal est déterminante dans l'établissement du PSC.

Durée de la phase de diagnostic: 7 à 14 jours

L'ANALYSE

L'Expert en collaboration avec le comité de planification désigné au sein de la commune, procède à l'évaluation des enjeux identifiés lors de la phase du diagnostic. Cette évaluation lui permettra de déterminer les options adéquates et les orientations stratégiques correspondantes.

Comment sera la commune dans x années et comment elle y parviendra?

Volet externe

- Promotion du développement,
- Accroissement de l'attractivité de l'investissement,
- Etablissement du programme d'investissement,
- Etablissement des plans d'urbanisme,
- Généralement, tout objectif édicté dans le code des collectivités locales.

Volet interne

- La création de nouvelles ressources pour suppléer la baisse des revenus des communes,
- L'optimisation des processus et l'amélioration de l'efficience de la commune

L'ÉLABORATION DU PLAN

Le plan stratégique est formulé à partir des variantes suivantes:

1. **La durée:** le court terme, le moyen terme et le long terme. Chaque terme doit être évalué par l'expert en fonction de la situation de la commune, de son environnement et de ses ressources,
2. **L'impact financier:** pour chaque action identifiée, l'expert identifie l'impact financier sur la commune, et évalue le budget estimatif de réalisation,
3. **Les chefs de projets:** pour chaque action identifiée, un chef de projet doit être désigné afin d'assurer le pilotage des actions prévues dans le cadre du PCS,
4. **Les services responsables:** il s'agit d'identifier les services communaux responsables,
5. **Les partenaires impliqués:** il s'agit d'identifier les partenaires externes impliqués (administrations centrales, ONG, investisseurs potentiels).

Durée de la phase de l'élaboration du plan: 7 à 14 jours

PLANNING DE L'INTERVENTION

Phases	Equipe opérationnelle	Date début	Date fin	Outils	Livrables
Préparation	- Secrétaire général des commissions techniques - Maire de la commune	01/10/2020	04/10/2020	-Analyse systémique Techniques de rédaction et de présentation -Conduite d'entretien avec le chef de projet (chef du comité de planification)	- Note de cadrage
Diagnostic	- Consultant - Maire de la commune - Secrétaire général - Membres du comité de planification	07/10/2020	14/10/2020	-Exploration des documents internes, -Entretiens individuels, -Conduite d'ateliers de travail	- Matrice SWOT - Matrice de positionnement - Rapport de diagnostic
Analyse	- Consultant - Maire de la commune - Membres du comité de planification	14/10/2020	19/10/2020	-Conduite d'ateliers de travail -Entretiens collectifs	- Note de synthèse
Préparation du plan	- Consultant - Maire de la commune - Membres du comité de planification	20/10/2020	30/10/2020	- MS Project	- Un document stratégique (Plan stratégique communal)

والمشاركة وجب إرسال التنظيم الهيكلي وتقرير دائرة المحاسبات والبرنامج السنوي للاستثمار لسنة 2020
فالمعروض على أنظار المجلس البلدي التداول والمصادقة.

رأي المجلس البلدي:

بعد النقاش والتداول وافق أعضاء المجلس البلدي على مبدأ المشروع في انتظار ما سيفرضه برنامج التدخلات.

II- مشروع إنشاء منتجع للمتقاعدين الايطاليين:

تبعاً للملف الوارد علينا بتاريخ 09 جويلية 2020 تحت عدد 2608 والمتعلق بطلب تمكين الشركة العالمية للاستشارة لبناء قرية ايكولوجية للمتقاعدين
الايطاليين كما تضمن هذا الملف بطاقة المشروع والتصميم الفني لبناء هذه القرية وكذلك الامتيازات الاقتصادية والاجتماعية التي ستتمكن البلدية من الانتفاع
بها في حالة تم المشروع.

وفيما يلي الملف الكامل للشركة:



Cher Monsieur Nizar Magri

Maire de municipalité de Hammam Chatt

Pour la connaissance au conseil municipal

Cagliari, 6 juillet 2020

Objet : LETTRE D'INTENTION : construction d'un village écologique pour retraités

A - Introduction.

- 1 - Le 18 février 2020 à la Municipalité de Hammam Chatt a eu lieu une réunion en présence de l'ancien Maire, Monsieur, le Professeur Fethi Zagrouba et son Conseil. Et aussi, Mme Khadija Garbouj et M. Mbarek Chouchen
- 2 - Lors de cette réunion, notre Société a proposé de construire une unité de cohabitation pour les retraités italiens, entièrement construite selon les exigences de l'architecture durable. Comme exemple de la faisabilité concrète de la proposition, - nous avons présenté un prototype similaire déjà fabriqué en Sardaigne.
- 3 - Nous avons l'intention de mettre en œuvre de nombreuses autres réalités de ce type d'unité pour les retraités dans différentes régions de la Tunisie, et lors de cette réunion, il a été décidé de choisir Hammam-Chatt comme proposition pilote.

B - Accords préliminaires.

- 1 - Depuis les accords mentionnés en introduction, il a été décidé d'identifier une superficie d'environ 5000 mètres carrés dans la forêt de Borj Cedria et de convenir avec l'administration du transfert de la superficie nécessaire en droits de superficie.
- 2 - Avec les accords susmentionnés, la municipalité cédante, une fois les travaux terminés, deviendra propriétaire de l'un des deux blocs "tour" de l'entreprise de construction, qui servira de clinique de quartier.



3 - Au cours des derniers mois, nous avons étudié la ville en profondeur et identifié une zone à la lisière du parc pour la "fonctionnalité d'urbanisme", à côté de la ville elle-même, située dans la partie nord-ouest de la forêt.

C - Avantages socio-économiques pour la communauté Hammam Chatt.

- 1 - Une augmentation des résidents italiens financièrement autonomes, ce qui apportera un avantage économique évident à la communauté.
- 2 - Utilisation de la main d'œuvre locale pour la construction du village.
- 3 - Formation des mêmes opérateurs locaux dans le domaine de la bio-architecture à base de briques d'argile (adobe).
- 4 - Création d'un laboratoire local, pour l'étude évolutive et la diffusion fonctionnelle de l'architecture écologique en milieu urbain.
- 5 - Une clinique de quartier.
- 6 - Gestion des services et fonctions de nécessité de l'écotourisme, à travers une association italo-tunisienne.

D - Accords administratifs à définir.

1 - Tout cela étant dit, avec la présente demande, la Société IC4M srl (*) demande l'attribution officielle de la zone identifiée comme indiqué dans les annexes 01 et 02. Dans cette première phase, l'attribution de la zone peut être considérée comme transitoire, ne devenant définitif qu'à la fin de la deuxième phase, comme le montrent les paragraphes suivants.

2 - Avec l'affectation temporaire, autorisée par une résolution municipale spécifique, notre Société aura la possibilité de procéder aux étapes suivantes, qui évolueront dans l'ordre suivant

- 2.1. - Projet exécutif de chantier pour la détermination du coût des travaux et des logements individuels;



2.2. - Programme immobilier, avec publicité commerciale et collecte de "manifestations d'intérêt" visant l'achat de logements par les retraités.

2.3. -. Présentation de l'avant-projet et du programme général à la municipalité

2.4. - Construction de l'œuvre

E - Pièces jointes - Elles font partie intégrante de cette application -

1 - Plans d'étage de la zone d'intervention.

2 - Plan du projet.

3 - Vue axonométrique du Centre pour personnes âgées, comme cela a déjà été fait en Sardaigne.

4 - Modification de l'élévation principale (inspirée de l'architecture tunisienne)

5 - Images de la technique de construction avec des briques d'argile (adobe) et des accessoires en briques cuites.

6 - Images de Lâdinera (machine à produire de l'adobe de manière entrepreneuriale, brevetée en Tunisie par l'ingénieur Diego P. Agattau et l'architecte Alceo Vado).

7 - Affiche d'architecture en adobe ancienne et moderne.

Nous serons en Tunisie le 10 juillet. Nous vous demandons de bien vouloir nous accorder un rendez-vous durant la semaine prochaine dans un jour que vous décidez.

Cordialement

Ing. Diego P. Agattau

Pour la Société IC4M sarl



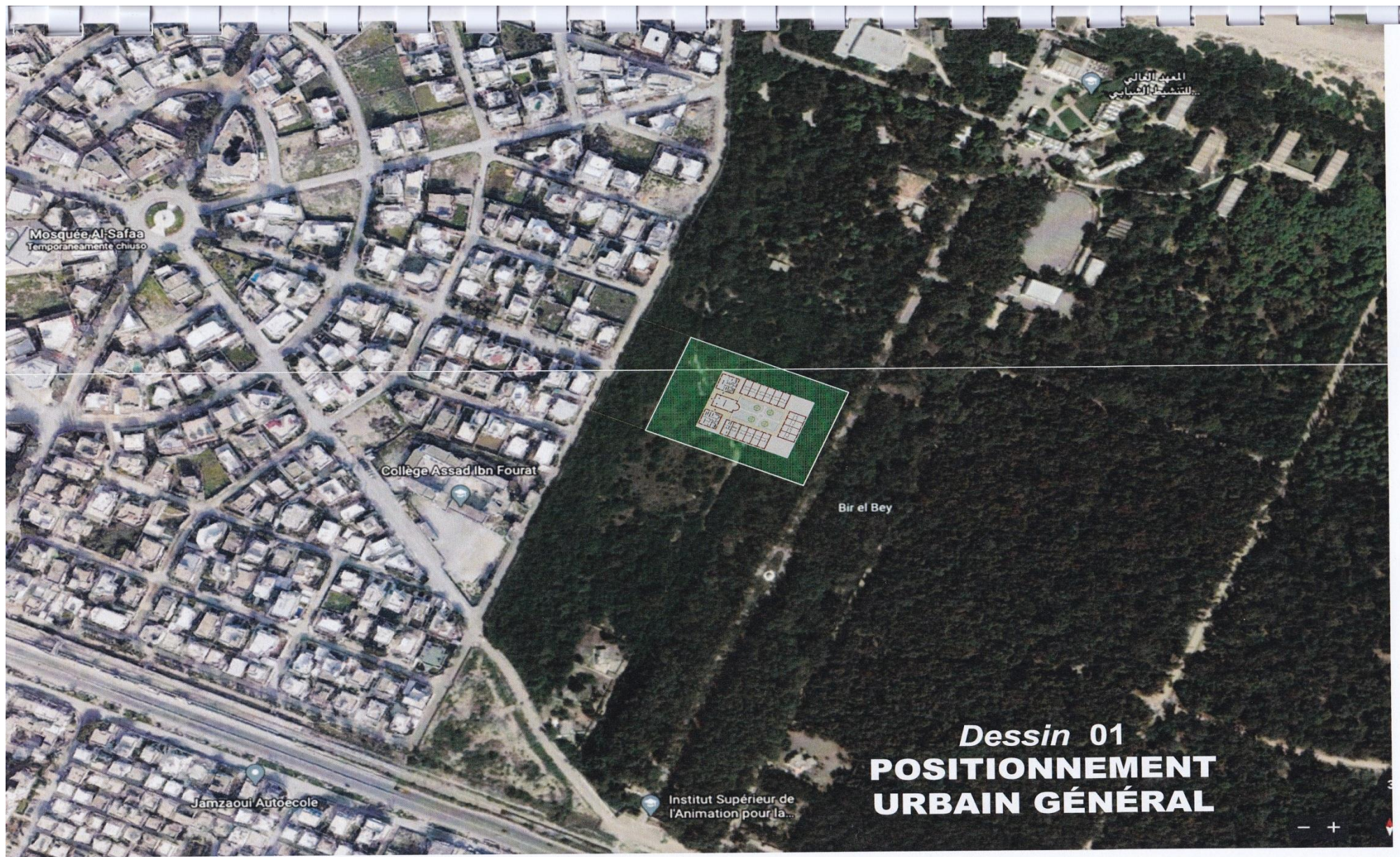
INTERNATIONAL CONSULTING 4 MORI sarl

PS.

Madame Khadija Garbouj - Tel: 98 474 859

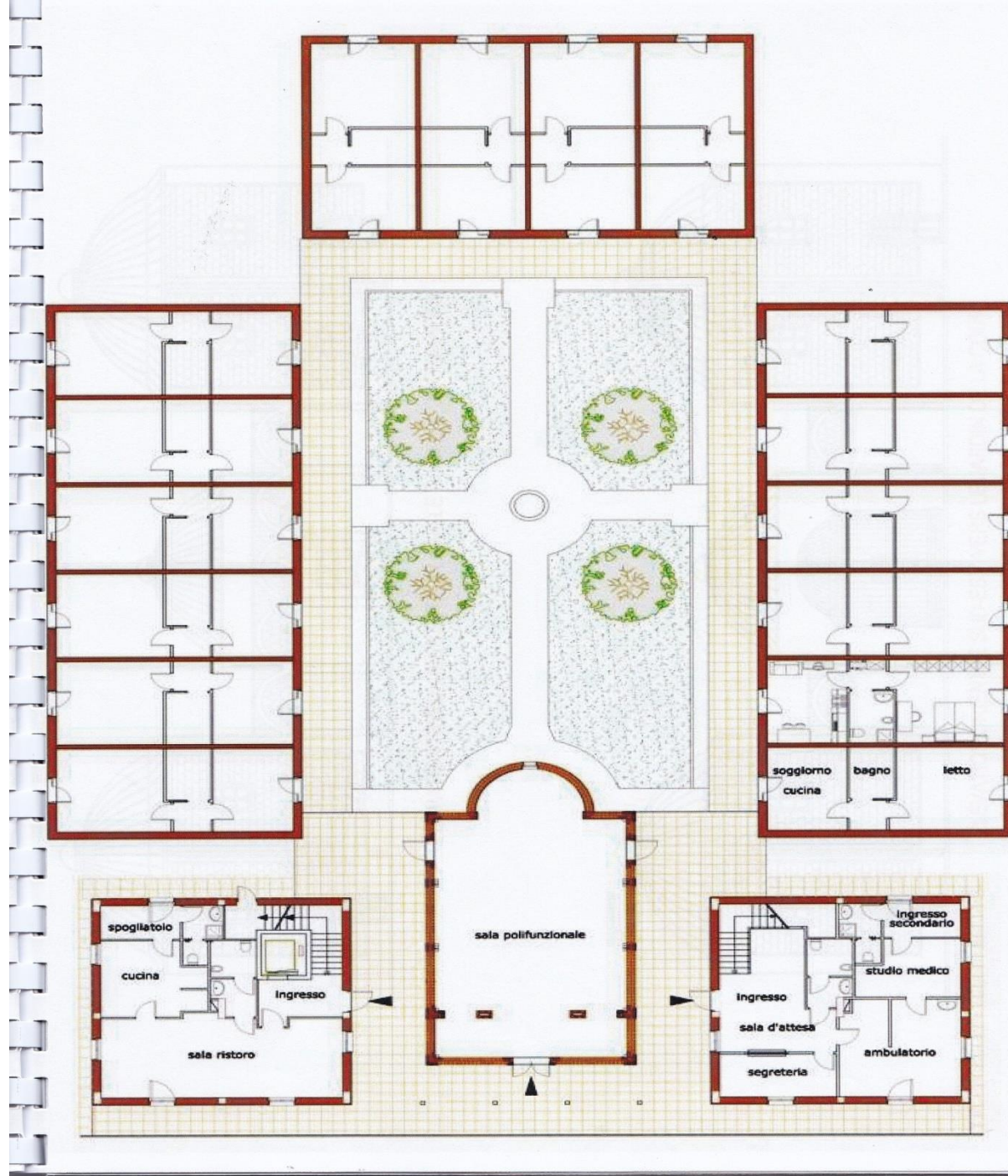
Ing. Diego P. Agattau - Tel: 25 939 491

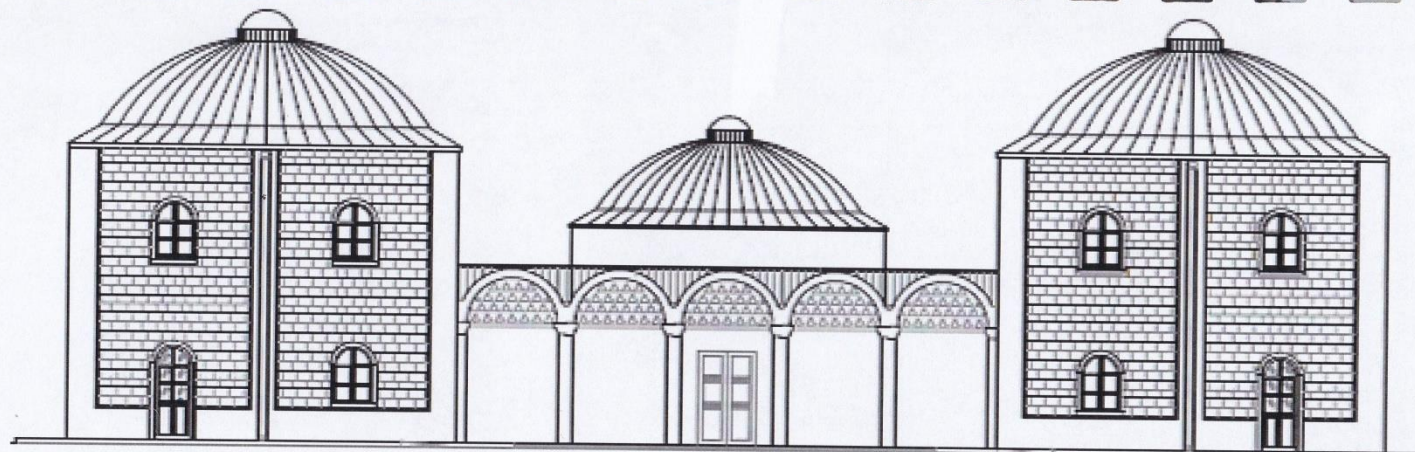
Ing. Mohamed Rachéd Birouana - Tel: 24 227 309



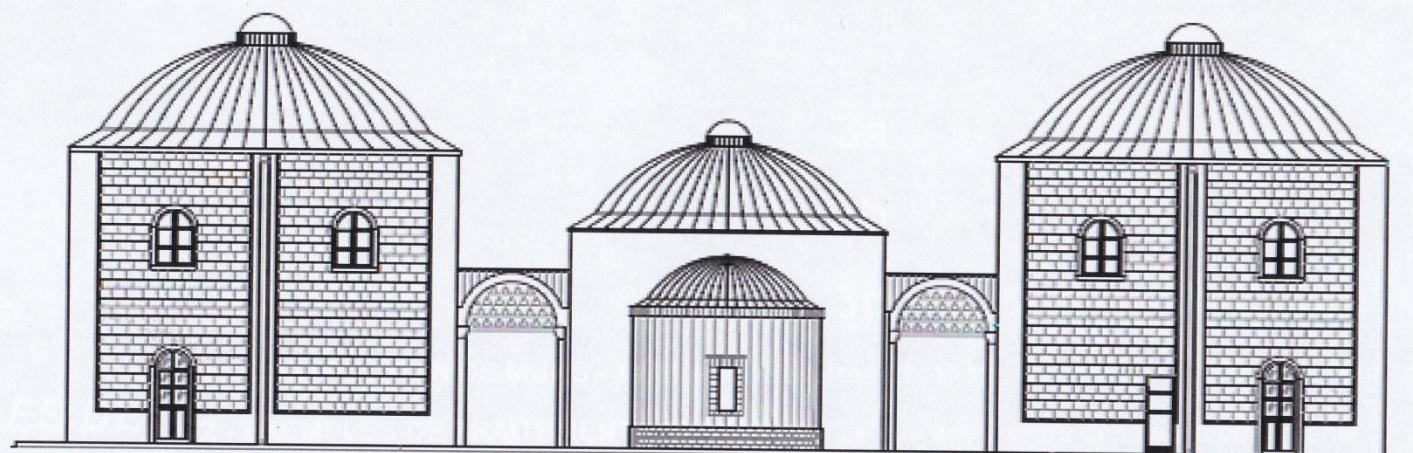
- 1** - Espace urbain d'accès public
- 2** - Terrain privé au Centre (environ 5000 m²)
- 3a** - Place des services collectifs
- 3b** - Services collectifs
- 4** - Jardin de la cour collectif privé
- 5** - Logements privés
- 5a** - Les jardins des logements privés
- 5b** - Espace collectifs en «cohousing»



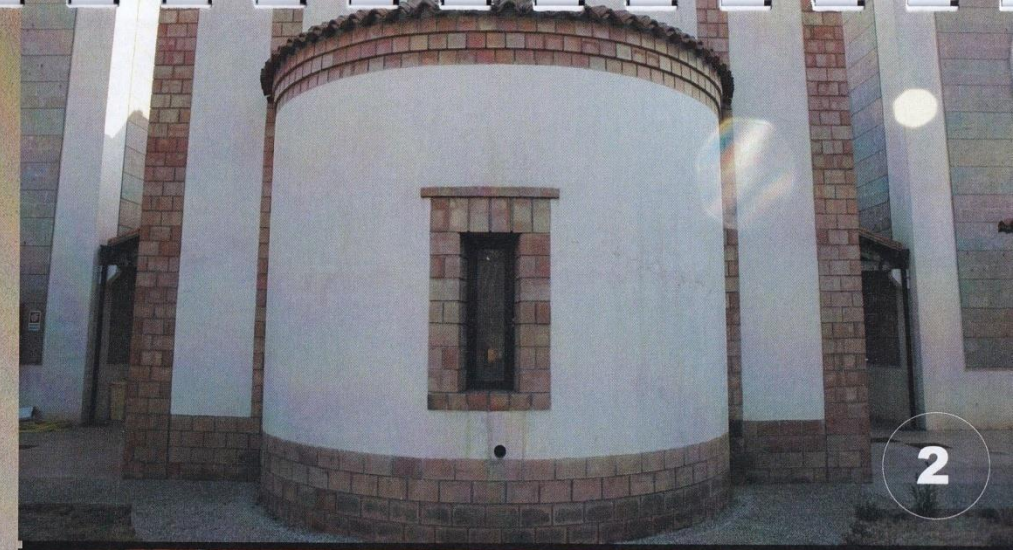




ÉLEVATION NORD-OUEST VERS LA VILLE DU BLOC DE SERVICES



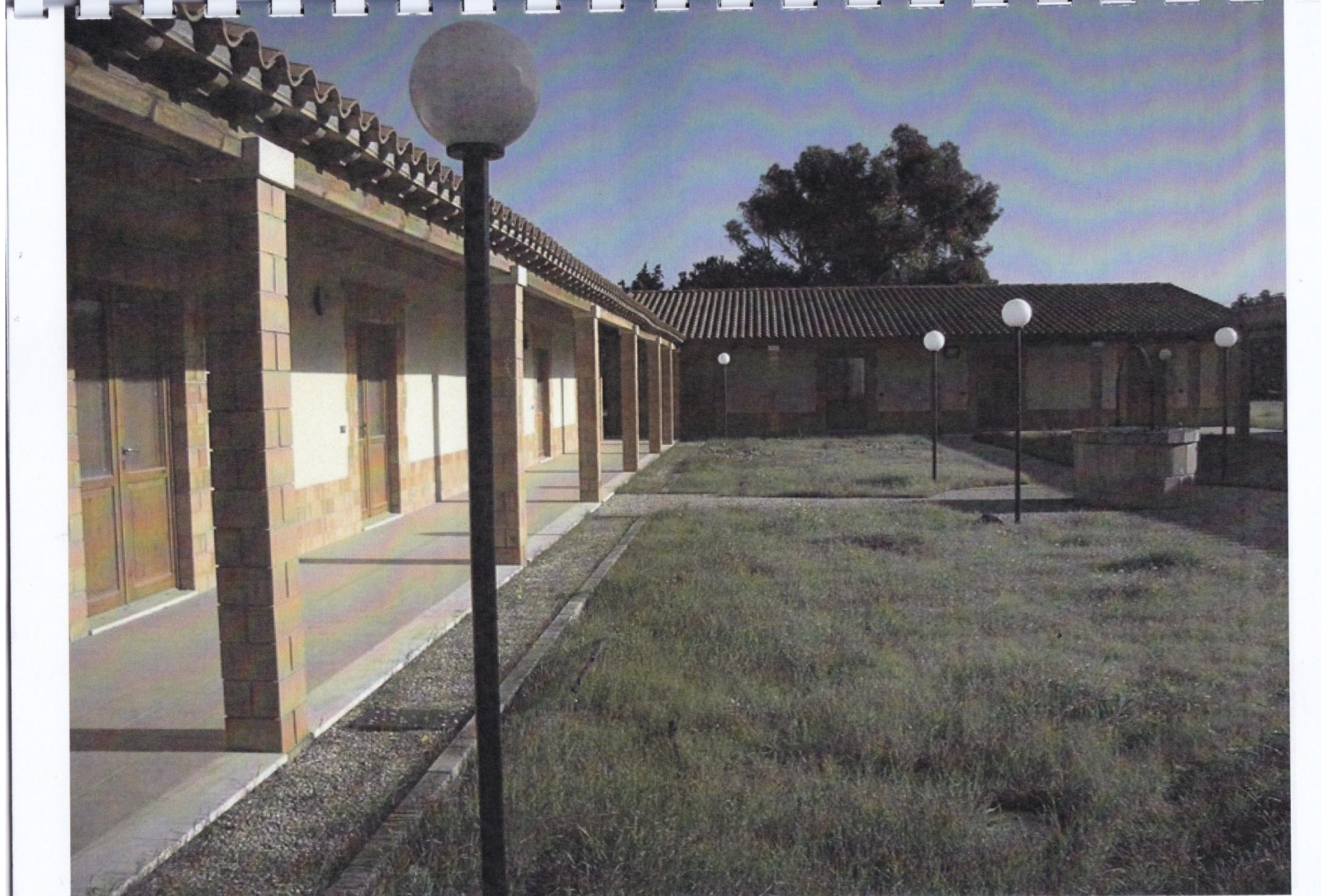
ÉLEVATION ORIENTÉE SUD-EST VERS LE JARDIN DE LA COUR



EXEMPLES DE TRAITEMENT

- 1 - COSTRUCTION DE MURS** - 1a Briques de terre - 1b Plâtre d'ancrage - 1c Plâtre isolant - 1d Plâtre final
- 2 - EXEMPLES DE TRAITEMENTE EXTERNE** - Le cas des Exèdre de la salle polyvalente
- 3 - EXEMPLES DE TRAITEMENTE INTÉRIEUR** - 3a Briques de terre exposé - 3b Briques cuites exposé - 3c Traitement avec du plâtre















رأي المجلس البلدي:

بعد النقاش وتبادل الآراء يرى أعضاء المجلس البلدي إرجاء الموضوع حتى يقع توفير أكثر إيضاحات.

III- تفويض لجنة رخص البناء واللجنة الاستثنائية للتراخيص:

تبعاً لمقتضيات القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحلية وخاصة الفصل عدد 258 الذي جاء فيه أن رئيس البلدية يختص بإسناد التراخيص المتعلقة باستعمال العقاري وخاصة قرارات التقسيم ورخص البناء ورخص الهدم وفقاً للإجراءات المنصوص عليها بالتشريع الجاري بالعدل والتشريع المتعلق بالتهيئة والتعمير في حدود ما لا يتعارض مع مبدأ التدبير الحر وبناء على رأي اللجنة الفنية المختصة وحيث أن تركيبة اللجان الفنية المكلفة بدراسة ملفات رخص التقسيم والبناء والهدم تتكون من رئيس البلدية أو من ينوبه رئيساً فان رئيس البلدية ينوب السيد علي بالحاج خليفة لتكون تركيبة اللجنة السالف الذكر على النحو التالي:

- السيد : علي بالحاج خليفة : رئيس الدائرة البلدية: رئيساً.
- السيد: فؤاد مصباح : مهندس معماري أول وكاهية مدير المصالح الفنية: عضواً.
- السيد: لطفي الصغيري: عضو مجلس بلدي: عضواً.
- السيدة: بسمة المرزوقي: عضو مجلس بلدي: عضواً.
- السيد: الهادي روين: عضو مجلس بلدي: عضواً
- مهندس معماري ممثل عن الهيئة المهنية للمهندسين المعماريين.
- السيد رئيس مصلحة التهيئة العمرانية أو من ينوبه : ممثل عن الإدارة الجهوية للتجهيز والإسكان والتهيئة الترابية.
- السيد رئيس مصلحة الإسكان أو من ينوبه: ممثل عن الإدارة الجهوية للتجهيز والإسكان والتهيئة الترابية.
- السيدة: هادية المدوري: ممثل عن الإدارة الجهوية للبيئة.
- السيدة : عواطف العبيدي: ممثل عن الإدارة الجهوية لأماكن الدولة والشؤون العقارية في ما يخص مطالب التقاسيم والهدم.
- السيد: مبروك القاسمي: ممثل عن الإدارة الجهوية لأماكن الدولة والشؤون العقارية في ما يخص مطالب رخص البناء.
- السيد: فؤاد الرياحي والسيدة سوسن بوريقة: ممثل عن الإدارة الجهوية للنقل.
- السيد: فوزي قيراط: ممثل عن المندوبية الجهوية للشؤون الثقافية.
- السيد: هيثم بالطيب: ممثل عن الإدارة الجهوية للحماية المدنية.

أما بخصوص اللجنة الفنية لإسناد الرخص الاستثنائية للربط بشبكات التطهير أو الكهرباء والغاز والماء فالمعروض على أعضاء المجلس البلدي ممن يرغب في رئاسة اللجنة تقديم ترشحاتهم فقامت السيدة سنية بوحجر دون سواها تقديم ترشحها وبعد المرور إلى التصويت وافق أعضاء المجلس الحاضرون وعددهم 13 واحتفظ السيد مروان هبيطة والسيدة نسرين الماجري بصوتيهما . كما وافق أعضاء المجلس البلدي على إضافة السيدة سلوى الراجحي عضوة في اللجنة لتكون التركيبة على النحو التالي:

- السيدة: سنية بوحجر: رئيسة لجنة التعاون اللامركزي: رئيسة اللجنة.

- السيدة: سلوى الراجحي: المساعدة الأولى لرئيس البلدية: عضو.
- السيد: علي بالحاج خليفة: رئيس الدائرة البلدية: عضو.
- السيدة: بسمة المرزوقي: المساعد الرابع: عضو.
- السيد: الهادي روين: رئيس لجنة مراجعة المعاليم: عضو.
- السيد: فؤاد مصباح كاهية مدير الشؤون الفنية: عضو.

IV-شراكة مع بلدية ألمانيةBAVARIA

أخذت الكلمة السيدة سلوى الراجحي المساعد الأول لرئيس البلدية، حيث ذكرت انه وبحضورها في دورة تكوينية بمركز الديمقراطية والمواطنة والتنمية وقع استعراض أهم المشاريع المنجزة من طرف المركز وخاصة مشاريع التوأمة بين بعض بلديات ولاية بن عروس وبلديات من ألمانيا، فاقترحت على رئيس المركز إمكانية إدراج بلدية حمام الشط لعقد توأمة مع بلدية ألمانية فكان الجواب:بانه يمكنها عقد شراكة مع بلدية BAVARIAالألمانية.

فالمعروض على أنظار أعضاء المجلس هذه الفكرة للموافقة والمصادقة.

رأي المجلس البلدي:

المصادقة بالإجماع على عقد شراكة بين بلدية حمام الشط وبلدية BAVARIA الألمانية وتكليف اللجنة التعاون اللامركزي للبدء في الإجراءات.

الخاتمة :

و بذلك تقدم السيّد نزار مقري رئيس بلدية حمام الشط السيد بالشكر إلى كافة الأعضاء على انسجامهم و عملهم من أجل الرقي بالمدينة، وللإدارة البلدية سعيها إلى تجسيم قرارات المجلس و أحكام التصرّف في الإمكانيات الموضوعة على ذمتها. وختمت الجلسة في حدود الساعة السابعة مساء.

الخاتمة :

و بذلك تقدم السيد نزار مقري رئيس بلدية حمام الشط السيد بالشكر إلى كافة الاعضاء على استجابهم و عملهم من أجل الرقي بالبلدية، وللإدارة البلدية سعيها إلى تجسيم قرارات المجلس و أحكام التصرف في الإمكانيات الموضوعة على ذمتها. و ختمت الجلسة في حدود الساعة السابعة مساءً.

ع/ر	الاسم واللقب	الإمضاء
08	تيسير العكري	
09	مروان هيطة	
10	ميساء بنالطاهر	
11	علي العياشي	
12	سنية بوججر	
13	علي درين	
14	المنصف ساعي	

ع/ر	الاسم واللقب	الإمضاء
01	سليو الراجحي	
02	الهادي روين	
03	فيروز الغرياني	
04	علي ابن الحاج خليفة	
05	علي البارودي	
06	نسرين الماجري	
07	بنور بنور	

رئيس البلدية
نزار مقري
16 نوفمبر 2020

